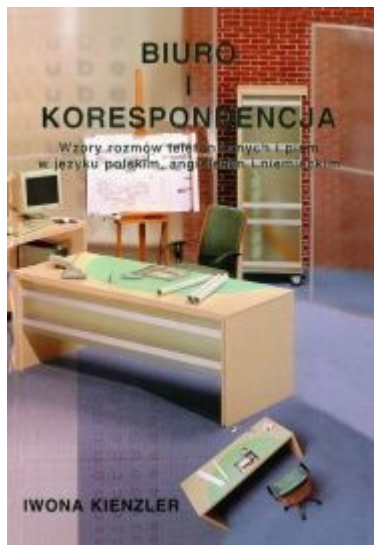




Biuro i korespondencja. Wzory rozmów telefonicznych i pism w języku polskim, angielskim i niemieckim

ISBN:	83-88134-08-6
Autor:	Kienzler Iwona
Format:	162x232
Wydawnictwo:	Iwona Kienzler
Liczba stron:	200
Rok wydania:	2001
Oprawa:	Miękka
Język:	polski
Typ:	wyczerpane

Cena brutto: **38,00 PLN**

Przekazujemy Państwu wzory rozmów telefonicznych i pism w języku polskim, angielskim i niemieckim oraz informacje dotyczące biura i kultury pracy.

Podane są tutaj również wzory dokumentów związanych z ubieganiem się o pracę. Omówione są także sprawy osobowe. Zasady skracania wyrazów i zestawienie skrótów występujących w korespondencji handlowej umieszczone są na końcu książki.